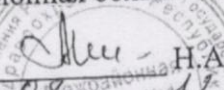



Приложение
к приказу № 468 от «08» декабря 2025 г.

Утверждено:
И.о. главного врача ГБУЗ
«Межрайонная больница № 1»


Н.А. Алексеева
«08» декабря 2025 г.


ПОРЯДОК
компенсации расходов по аренде жилых помещений,
не находящихся в собственности немедицинских работников - специалистов
ГБУЗ «Межрайонная больница № 1»
и временно их арендующих

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления денежной компенсации арендной платы по договорам аренды (найма) жилья немедицинским работникам - специалистам ГБУЗ РК «Межрайонная больница № 1» (далее – Порядок) устанавливает условия предоставления денежной компенсации арендной платы за найм жилого помещения по договору аренды (найма) жилья немедицинских работников - специалистов.

1.2. Порядок предназначен способствовать решению следующих задач, являющихся предметом корпоративной социальной политики Учреждения:

- закрепление кадров в Учреждении, повышение их деловых качеств, сокращение текучести кадров;
- оказание материальной помощи работникам при возникновении у них особых обстоятельств.

1.3. Порядок регулирует правоотношения по предоставлению компенсации аренды жилья для прибывших для трудоустройства в Учреждение работников (далее – Компенсация).

1.4. Порядок определяет, размер и условия Компенсации по аренде жилых помещений, не находящихся в собственности немедицинских работников - специалистов ГБУЗ «Межрайонная больница № 1» и временно их арендующих.

2. Условия выплаты компенсации немедицинским работникам-специалистам

2.1. Компенсация предоставляется немедицинскому работнику-специалисту (далее – работник-специалист), должность (профессия) или специальность которого для Учреждения является дефицитной и востребованной, и заключившему трудовой договор с Учреждением;

2.2. Решение о предоставлении или об отказе работнику-специалисту в предоставлении Компенсации принимается Комиссией.

2.3. Компенсация предоставляется в размере не превышающим ежемесячной платы за аренду жилого помещения, предусмотренной соответствующим договором аренды, и выплачивается ежемесячно за счет средств предпринимательской от иной приносящей доход деятельности, но не более 11 500 (одиннадцать тысяч пятьсот) рублей (в том числе НДФЛ).

2.4. Работник-специалист имеет право на получение Компенсации при условии отсутствия у него и членов его семьи (супруги, дети, родители) жилого помещения на праве собственности и регистрации по месту пребывания и заключения трудового договора на условиях полного рабочего дня и продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса, п. 5.1 Отраслевого регионального Соглашения между Министерством здравоохранения Республики Карелия и Карельской республиканской организацией профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации.

2.5. Компенсация работникам-специалистам, являющимися супругами и проживающими в одном жилом помещении по договору об аренде жилого помещения, производится одному из супругов.

2.6. Выплата Компенсации не приостанавливается в случае предоставления работнику-специалисту отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до 3 лет.

2.7. Компенсация предоставляется работникам-специалистам с момента принятия решения Комиссией и издания приказа о предоставлении Компенсации на основании документа, подтверждающего факт оплаты аренды жилого помещения.

2.8. Для получения Компенсации работник-специалист предоставляет на имя главного врача заявление о предоставлении Компенсации (Приложение № 1), которое передается в Комиссию.

2.9. Комиссия в течение 30 календарных дней, с даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении работнику-специалисту Компенсации на основании следующих документов, предоставляемых работником-специалистом:

- копии договора об аренде жилого помещения, заключенного в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- копии документов, предоставляемые однократно и полученные не ранее чем за 7 рабочих дней до дня подачи заявления о выплате, о наличии или отсутствии права собственности работника-специалиста на жилые помещения, расположенные в населенном пункте, который в соответствии с трудовым договором является местом их работы;

- согласие работника-специалиста на обработку его персональных данных (Приложение № 2).

2.10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении работнику-специалисту Компенсации являются:

- отсутствие оснований для выплаты Компенсации работникам-специалистам, указанным в пп 2.4.;

- отсутствие в Учреждении документов, поименованных в п. 2.9 настоящего

Порядка;

- заключение договора об аренде жилого помещения с женой (мужем), а также с близкими родственниками (братом, сестрой, матерью, отцом, бабушкой, сыном, дочерью);

- предоставление работником-специалистом недостоверных сведений;

- наличие на праве собственности у работника-специалиста, членов его семьи жилого помещения, расположенного в населенном пункте, который в соответствии с трудовым договором является местом работы работника-специалиста.

2.11. Выплата компенсации прекращается в случаях:

-непредставления работником-специалистом документа, подтверждающего оплату за аренду жилого помещения;

-смерти работника-специалиста, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

-утраты работником-специалистом права на ежемесячную денежную компенсацию за аренду жилого помещения с даты утраты права, в которую наступили следующие обстоятельства:

расторжение договора об аренде жилого помещения;

прекращение трудового договора между работником-специалистом и Учреждением;

заключение договора социального найма жилого помещения работником-специалистом или членами его семьи;

приобретение в собственность работником-специалистом или членами его семьи жилого помещения по месту осуществления его трудовой деятельности.

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение права на получение компенсации, работник-специалист обязан в течение **2 рабочих дней** со дня их наступления подать письменное уведомление (заявление) на имя главного врача об этом.

2.12. Выплата денежной Компенсации за неполный месяц проживания производится пропорционально числу дней проживания в арендованном жилом помещении.

2.13. Излишне выплаченные денежные средства компенсации, в случае отсутствия оснований для их выплаты, подлежат возврату работником-специалистом в Учреждение в течение 30 дней со дня установления факта излишней выплаты.

3. Заключительные положения

3.1. В случае выявления Комиссией факта нарушения работником-специалистом условий настоящего Порядка, выплата Компенсации может быть прекращена по решению главного врача. В этом случае Комиссией составляется соответствующий акт, являющийся моментом и основанием для применения к таким работникам, мер ответственности, в том числе обязанности по возврату Компенсации, выделенной Учреждением в целях аренды жилого помещения.

3.2. Учреждение, являясь налоговым агентом, исчисляет, удерживает и перечисляет в бюджет налог на доходы физических лиц с суммы Компенсации в порядке и в сроки, установленные законодательством о налогах и сборах.

3.3. Компенсация не относится к обязательной выплате, предусмотренной системой оплаты труда, и рассматривается исключительно как право, а не обязанность Учреждения.

3.4. Выплаты Компенсации производятся ежемесячно в период выплаты заработной платы на лицевой счет работника-специалиста. Продолжительность выплаты Компенсации ограничена **сроком 3 (три) года, с момента вступления в силу настоящего Порядка.**

3.5. Если работник-специалист по каким-либо причинам не смог в указанный срок приобрести жилье в собственность или заключить договор социального найма, то срок выплаты Компенсации может быть продлен по согласованию с главным врачом.

3.6. Настоящий Порядок может быть изменен или дополнен приказом главного врача, в том числе, но не исключительно:


- если текущее финансовое состояние Учреждения не позволяет в полной мере или частично реализовать условия настоящего Порядка;
- в иных случаях, когда реализация Порядка невозможна или нецелесообразна.

3.7. Окончательное решение по реализации настоящего Порядка остается за главным врачом.

3.8. Настоящий Порядок вступает в силу с 01 января 2026 года.

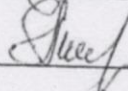
Согласовано:

Заместитель главного врача по экономическим вопросам



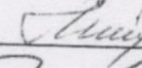
Карху Т.Н.

Главный бухгалтер



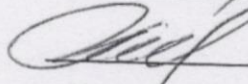
Пекшуева О.В.

Начальник отдела кадров



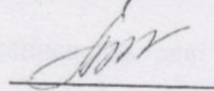
Литовченко Ю.В.

Юрисконсульт



Марков А.С.

Председатель первичной профсоюзной организации
ГБУЗ РК «Межрайонная больница № 1»



Плясунова И.Н.

Приложение № 1
к Порядку компенсации расходов по коммерческому
найму жилых помещений немедицинским работникам-специалистам
ГБУЗ «Межрайонная больница № 1»

И.о. главного врача ГБУЗ «Межрайонная больница № 1»
Н.А. Алексеевой

от _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность, подразделение)

моб. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас выплачивать мне денежную компенсацию за арендуемое мною с
_____ 20___ г. _____ жилое _____ помещение, _____ расположенное _____ по
адресу: _____.

Со мной проживают члены моей семьи (муж, жена, дети): _____

Я ознакомлен с Порядком компенсации расходов по аренде жилых помещений, не находящихся в собственности немедицинских работников - специалистов ГБУЗ «Межрайонная больница № 1» и временно их арендующих в редакции, действующей на момент подписания настоящего заявления и обязуюсь выполнять все его условия.

В том числе обязуюсь своевременно (в срок, указанный работодателем), предоставлять документы, соответствующие требованиям (запросам) работодателя.

Дата

Подпись

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
Паспорт гражданина РФ, серия: _____, № _____, выдан: _____

код подразделения _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 "О персональных данных" N 152-ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Карелия «Межрайонная больница № 1» (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, паспортные данные, адрес проживания, контактный телефон, страховой номер Индивидуального лицевого счета в Социальном фонде России (СНИЛС), ИНН, при условии, что эти данные необходимы Оператору с целью содействия моей профессиональной деятельности и их обработка осуществляется лицом, выполняющим соответствующие должностные обязанности, и обязанным не разглашать третьим лицам мои персональные данные.

Оператор вправе предоставлять мои данные третьим лицам в Министерство здравоохранения РК.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по работе с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и, обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной «___» _____ 20___ г. и действует на время заключенного трудового договора между мной и Оператором.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для их завершения.

Подпись субъекта персональных данных _____